

صادر م س / ١٣١

التاريخ: ٢٠٢٤/٣/٦

منشور لفنادق ٤ و ٥ نجوم

رقم (٢٢) لعام ٢٠٢٤

السيد/ مدير عام الفندق

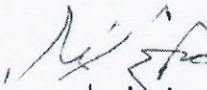
تحية طيبة وبعد ،،،

في إطار حرص غرفة المنشآت الفندقية على مصالح السادة الأعضاء، ولإعداد أجيال واعدة من العمالة الفندقية، وفي إطار توفير فرص تدريب عملي للطلبة المقيدين في كلية السياحة والفنادق.

وبموجب البروتوكول المبرم بين غرفة المنشآت الفندقية وكلية السياحة والفنادق - جامعة مدينة السادات على توفير التدريب العملي لطلبة الكلية لمدة شهرين خلال فترة الصيف للطلبة المقيدين بالصف الثاني والثالث ووفقا لاحتياج كل فندق ومن خلال اجراء مقابلة شخصية للطلبة واختبار من يرغب في تدريبهم.

في حالة رغبة فندقكم الموقر الاستفادة من الاتفاق المذكور يرجى التكرم بإرسال خطاب للكلية باسم أ.د./ نهى عثمان عزمي عميد الكلية او التواصل مع أ.د/ عماد عبدالعال رئيس قسم إدارة الفنادق تليفون ٠١٠٠٤١٩٣٧٩٤ - مرفق خطاب الكلية للتفضل بالاطلاع عليه.

وتفضلوا بقبول وافر التحية والاحترام ،،،


هيثم نصار
عضو لجنة تسيير الأعمال
ورئيس لجنة التدريب

مرفقات : (١) صفحة



السيد الأستاذ/ رئيس لجنة التدريب – غرفة المنشآت الفندقية

تحية طيبة وبعد،،،

تُهدىكم كلية السياحة والفنادق أطيب وأصدق التحية. وفي إطار حرص قسم إدارة الفنادق على مد جسور التواصل والشراكة مع القطاع الفندقى بهدف تعزيز أليات العمل المشترك وتوفير الخبرة العملية للطلاب فإنه وبالإشارة إلى الموضوع عالىه بموجب بروتوكول التعاون المبرم بين كلية السياحة والفنادق – جامعة مدينة السادات وغرفة المنشآت الفندقية.

نرجو من سيادتكم التكرم بتعميم منشور إلى الفنادق على مستوى الجمهورية، وذلك لتدريب طلاب القسم لمدة شهرين (التدريب الصيفي) وفقا لاحتياجات الفنادق كالتالى:

العدد المطلوب من الطلاب/ الطالبات	رجاء التوضيح إذا كان المطلوب (ذكور - إناث - الاثنين معا).
مكان التدريب	المطابخ - خدمة المطاعم - الإشراف الداخلى - المكاتب الأمامية
فترة التدريب	شهرين على ألا تزيد ساعات التدريب للطلاب عن ٨ ساعات/ اليوم.
مكافأة التدريب	تحديد قيمة مكافأة التدريب الشهرية
مدى توافر الإقامة	متوفر/ غير متوفر
مسئول التدريب بفندقكم الموقر	اسم أ/مسئول التدريب عن الطالب ورقم موبايل التواصل أثناء فترة التدريب.
المستندات المطلوبة من الكلية	تحديد المستندات المطلوبة حتى يتسنى لنا تجهيزها.

وأخيرا، نرجو التكرم بقيام الفنادق التى ترغب فى استقبال طلاب التدريب بتوجيه خطاب رسمى باسم السيدة أ.د/ نهى عثمان عزمى عميد كلية السياحة والفنادق – جامعة مدينة السادات، مع إرسال نسخة من الخطاب إلى أ.د/ عماد عبدالعال (رئيس قسم إدارة الفنادق) عبر الواتس ٠١٠٠٤١٩٣٧٩٤.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

عميد الكلية

أ.د/ نهى عثمان عزمى

رئيس قسم إدارة الفنادق

أ.د/ عماد عبدالعال