

صادر رقم : م ٦٩١ / ع

التاريخ : ٢٠٢١ / ٩ / ٢

منشور دروي رقم (١١٤) لعام ٢٠٢١

السيد الأستاذ / مدير عام الفندق

تحية طيبة وبعد

الحاقاً لمنشور الغرفة رقم ١٠٩ المؤرخ ٢٣/٨/٢٠٢١ والخاص بفتح التعديلات على برنامج قاعدة بيانات العاملين بدون مقابل حتى تاريخ ٢/٩/٢٠٢١.

أتشرف بالاحاطة انه تم الاتفاق مع الجهات المعنية على مد فترة فتح التعديلات حتى يوم ١٠/٩/٢٠٢١ وذلك حتى يتسنى لكم تعديل كافة البيانات المطلوب تعديلها والتأكد من حذف الموظفين الذين قاموا بترك العمل بالفندق، كما يرجى التأكد من إدراج كافة الموظفين العاملين بالفندق والتأكد من إدخال البيانات كالآتي:
ولاً: الصور الشخصية:-

١- تكون بصيغة jpg على ان تكتب الصيغة small

٢- تكون الصورة ٦x٤ ملونة وحديثة

٣- تكون بدقة (resolution) ٣٠٠ بيكسل من برنامج الاسكانر

ثانياً: إدخال اسم الام ثلاثي كما هو مدون بشهادة الميلاد

ثالثاً: إدخال العنوان كما هو مدون بالبطاقة الشخصية

رابعاً: إدخال الرقم القومي بدقة

خامساً: إدخال صورة البطاقة الشخصية بمكانها المحدد بالمنظومة

يرجى العلم باعتبار هذا الموعد نهائي وفي حال عدم تعديل البيانات المطلوب تعديلها سيتم إخطار الجهات المعنية لاتخاذ اللازم من إجراءات تجاه المنشأ، كما نؤكد على أن ترك البيانات الغير صحيحة على حالها دون تعديل يُعد استمراراً في الإدلاء ببيانات غير صحيحة لجهات رسمية ستقوم الغرفة بحصرها في الموعد المشار اليه

٢٠٢١/٩/١٠

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام ،،،،


علاء عاقل

رئيس لجنة تسيير أعمال
غرفة المنشآت الفندقية