

منشور دوري لجميع الفنادق  
رقم ( ١٨٨ ) لسنة ٢٠٢٢

السيد الأستاذ / مدير عام الفندق

تحية طيبة وبعد ....

في ضوء منظومة قاعدة بيانات العاملين بالقطاع السياحي والمنشأة بالقرار الوزاري رقم ٦٢ لسنة ٢٠١٩ وذلك لإدراج جميع العاملين بالمنشآت الفندقية على القاعدة ومن ثم طباعة الكارنيهات الأمنية بناء على البيانات المدرجة من الفنادق، وبالتعاون المشترك بين وزارة السياحة والآثار، ووزارة الداخلية قطاع شرطة السياحة والآثار وقطاع تكنولوجيا المعلومات، وغرفة المنشآت الفندقية.

أتشرف بالإحاطة بالاستعداد لبدء طباعه كارنيهات غرفة المنشآت الفندقية الأمنية للعام ٢٠٢٣،

وعليه يرجى من فندقكم الموقر القيام بتعديل البيانات المطلوب تعديلها والتأكد من حذف الموظفين الذين قاموا بترك العمل بالفندق، كما يرجى التأكد من إدراج كافة الموظفين العاملين بالفندق والتأكد من إدخال البيانات كالآتي:

أولاً: الصور الشخصية: -

١- تكون بصيغة jpg على ان تكتب الصيغة small.

٢- تكون الصورة ٦x٤ ملونة وحديثة.

٣- تكون بدقة (resolution) ٣٠٠ بيكسل من برنامج الإسكان.

ثانياً: إدخال اسم الام ثلاثي كما هو مدون بشهادة الميلاد.

ثالثاً: إدخال العنوان كما هو مدون بالرقم القومي.

رابعاً: إدخال الرقم القومي بدقة.

خامساً: إدخال صورة الرقم القومي بمكانها المحدد بالمنظومة.

كما يرجى من سيادتكم سرعة تعديل البيانات والانتهااء منها في موعد أقصاه ٢٢/١١/٢٠٢٢، حتى يتسنى للسادة مطابع الشرطة البدء في الطباعة وتسليمها قبل شهر يناير ٢٠٢٣، على أن يتم إفادتنا بالانتهااء من التعديلات على البريد الإلكتروني [data@egyptianhotels.org](mailto:data@egyptianhotels.org)، علماً بأنه سيتم إيقاف هذا البريد الإلكتروني بعد الموعد المحدد، وحال عدم موافاتنا بأنه تم التعديل سوف يتم طباعة الكارنيهات من واقع البيانات المدرجة على قاعدة البيانات وسيكون الفندق هو الجهة المسؤولة عن تلك المعلومات.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام ،،،

علاء عاقل

رئيس لجنة تسيير اعمال  
غرفة المنشآت الفندقية