

صادر رقم: ح ٥٦/
التاريخ: ٢٠٢١ / ١ / ٢٠

منشور دوري لجميع الفنادق
رقم (١٢) لعام ٢٠٢١ بشأن صرف
إعانة للعمال المضارين من قبل
صندوق إعانة الطوارئ

السيد الأستاذ / مدير عام الفندق

تحية طيبة وبعد

في إطار حرص غرفة المنشآت الفندقية على مراعاة مصالح أعضائها والوقوف معهم في ظل الظروف الراهنة، وعلى ضوء التعاون والتنسيق المستمر بين الغرفة والإتحاد المصري للغرف السياحية وصندوق إعانة الطوارئ.

فقد قامت الغرفة والاتحاد المصري للغرف السياحية بالتوصل الى مد مهلة تقديم طلبات المنشآت الفندقية للنظر في الصرف طبقاً للقواعد المعمول بها وذلك علي النحو التالي :-

اولاً: في حالة المنشآت التي لم تتقدم بطلب لصرف إعانة من صندوق إعانة الطوارئ (الدفعة الثانية).

ضرورة التقدم للغرفة بنموذج طلب صرف إعانة من صندوق اعانة الطوارئ، وذلك على الأوراق الخاصة بالمنشأة ويكون مختوم بخاتم المنشأة (مرفق رقم ١).

ثانياً: بالنسبة للمنشآت الفندقية التي لم تتقدم بطلب صرف إعانة { الدفعة الاولى } فمن حقها التقدم بطلب صرف الإعانة المذكورة وفقاً لضوابط الصندوق وطبقاً للنماذج الخاصة بطلب الصرف مع مراعاة ان تتضمن طلبات صرف الدفعة الاولى ما يلي :

١- إرفاق كشف يتضمن بيان بالعاملين المضارين بالمنشأة علي شكل EXCEL SHEET وليس bdf وضرورة الالتزام بالترتيب الوارد بالجدول نموذج رقم (١) مرفق رقم (٢).

٢- إرسال نموذج تفويض وتعهد بشرط أن يكون معتمد ومختوم بخاتم المنشأة (مرفق رقم ٣).

٣- إرسال خطاب معتمد من البنك يتضمن رقم حساب المنشأة والفرع المفتوح به الحساب علي أن يكون إسم المنشأة مطابقاً للاسم المسجل بهيئة التأمينات الاجتماعية، حتي يتسنى اضافة قيمة الاعانة المقررة في الحساب الخاص بفندقكم الموقر.

وجدير بالذكر أنه تمت الموافقة علي قبول طلبات المنشآت التي تقدمت للحصول علي قروض من قبل البنوك وذلك (في إطار مبادرتي البنك المركزي ووزارة المالية).

وإذ تهيب الغرفة بالمنشآت التي لم تتقدم من قبل لصرف إعانة { الدفعة الاولى والثانية } بسرعة التقدم للغرفة بطلب لصرف الدفعتين (سالفتي الذكر) وذلك في موعد غايته يوم الأحد الموافق ٢٤ يناير ٢٠٢١ .

علما بانه سيتم تسليم جميع الطلبات باليد الي مقر الغرفة (المركز الرئيسي) الكائن ب ٨ شارع السد العالي - الدقي - الدور الاول - الجيزة ، واضعين في الإعتبار أنه لن يتم النظر الي الطلبات الواردة للغرفة عبر الوسائل التالية { البريد الالكتروني أو البريد العادي أو البريد السريع أو بالفاكس }.

وإذ أنتهز هذه المناسبة لأتقدم لسيادتكم بخالص الشكر والتقدير على صادق تعاونكم الدائم معنا،،

برجاء التفضل بالعلم والإحاطة ،،،

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،

ماجد فوزى
رئيس مجلس الإدارة



ملحوظة :

جميع المنشورات الخاصة بالغرفة موجودة على الموقع الإلكتروني التالى : www.egyptianhotels.org

{ مرفق رقم ١ }

نموذج

طلب صرف إعانة من صندوق إعانات الطوارئ

السيد/ رئيس مجلس إدارة الإتحاد المصري للغرف السياحية
تحية طيبة وبعد،،،

نظراً للظروف الاقتصادية التي تمر بها البلاد من انتشار فيروس كورونا وما تبع ذلك من غلق المنشآت السياحية طبقاً لقرار السيد/ رئيس مجلس الوزراء في هذا الشأن، وقرارات تعليق حركة الطيران الدولي والداخلي بجمهورية مصر العربية، مما له أثره السلبي على قطاع السياحة.

وعليه نرجو الموافقة على صرف الدفعة الثانية من صندوق إعانات الطوارئ للعمال للمنشأة على غرار ما تم بالدفعة الأولى السابق صرفها من صندوق إعانات الطوارئ للعمال، علماً بأن بيانات المنشأة كما يلي:

اسم المنشأة طبقاً لما هو مسجل بالتأمينات الاجتماعية:

رقم تأميني للمنشأة:

وتقرر المنشأة بأنها لم يسبق لها الإستفادة من المبادرتين الصادرتين سواء من البنك المركزي المصري أو بضمانة من وزارة المالية للحد من آثار فايروس كورونا المستجد والتي تتضمننا تمويل أجور ومرتبات العاملين بالشركة .

وفي حال حصول المنشأة على قرض سواء من مبادرة البنك المركزي أو مبادرة وزارة المالية والتي تتضمن تمويل أجور ومرتبات العاملين بالمنشأة يتم إستكمال البيانات التالية :

١- إسم البنك المقرض / فرع /

٢- تاريخ الحصول على القرض : ٢٠٢٠/...../...

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

التاريخ: / /

الممثل القانوني للمنشأة

الإسم:

التوقيع:

خاتم المنشأة:

خاتم الغرفة :

السادة/ صندوق إعانات الطوارئ للعمال

نفيد سيادتكم علماً بأن المنشأة المذكورة أعلاه ولها رقم تأميني
(لم تتقدم/ تقدمت بتاريخ / /) بطلب للإتحاد المصري للغرف السياحية للاستفادة من مبادرة وزارة المالية وذلك طبقاً لسجلات الإتحاد حتى تاريخ / / ٢٠٢٠ وكذا طبقاً لإقرار المنشأة بعاليه .

التاريخ: / /

الإتحاد المصري للغرف السياحية

الإسم:

التوقيع:

خاتم الإتحاد:

{ مرفق رقم ٣ }

صندوق إيجارات الطوارئ للمال



نموذج رقم "٣"

تفويض وتعهد

تفويض شركة / فندق برقم تأميني

السيد / رقم قومي ()

بصفته المدير المالي للمنشأة في استلام الشيك الخاص بقيمة الإعانة المنصرفة من صندوق

إعانات الطوارئ للعمال لصرفها للعاملين بالمنشأة ، على أن يسـتـخرج

الشيك لأمر / * (في حالة صرف قيمة

الإعانة بشيك)

وتتعهد المنشأة بعدم الإستغناء عن أي من العاملين المنصرف لهم إعانات الطوارئ من الصندوق

والحفاظ على هذه العماله .

كما تتعهد المنشأة والمدير المالي للمنشأة بعدم التصرف في قيمة الإعانة في أي غرض آخر

بخلاف صرف المرتبات للعاملين بالمنشأة والحفاظ على هذه العماله ، وفي حالة التصرف بخلاف

ما تقدم سيتعرض المسؤولين عن المنشأة والمدير المالي إلى المساءلة القانونية .

وهذا تفويض و تعهد من المنشأة بذلك .

أختصر بهما فيـهـ

..... الاسم :

..... اسم المنشأة :

..... التوقيع :

..... التاريخ :

..... خاتم المنشأة :

اعتماد غرفة المنشآت التابع لها المنشأة

اسم المسئول عن الغرفة :

توقيع المسئول عن الغرفة:

خاتم الغرفة :

* يتم مراعاة استيفاء اسم المنشأة المحرر لها الشيك طبقاً لما هو وارد بالسجل التجاري