

منشور دوري لجميع الفنادق
رقم (٧٨) لسنة ٢٠٢٠

السيد/ مدير عام الفندق العائم

تحية طيبة وبعد

إحافا للمنشور رقم ٧٧ لعام ٢٠٢٠ والموضح به ضوابط الإقامة بالفنادق العائمة التي تمت بالتنسيق بين وزارة السياحة والآثار وكل من وزارتي الصحة والسكان والطيران المدني وفقا لإرشادات منظمة الصحة العالمية والاشتراطات الخاصة بالحد من انتشار فيروس كورونا المستجد.

وقد تم مراجعة هذه الضوابط لتتوافق مع طبيعة عمل الفنادق العائمة وفيما يلي الضوابط والالتزامات الواجب تطبيقها:

- ١- على كل فندق عائم التقدم بطلب لغرفة المنشآت الفندقية لإعادة تشغيله مع تقديم تعهد كتابي من المدير العام للفندق العائم يتعهد فيه بالالتزام بالضوابط العامة ، وكذا التعهد بآلا تزيد نسبة الإشغال عن النسبة المقررة طبقا لتعليمات مجلس الوزراء ووزارة السياحة والآثار (٥٠% في الوقت الحالي) مع التوضيح بالطلب عدد الكبائن طبقا للترخيص الصادر من وزارة السياحة.
- ٢- يوضح بالطلب اسم الشركة المعتمدة دوليا الذي يرغب في التعاون معها على أن تكون الشركة مختلفة عن المتعاقد معها الفندق العائم (التفاصيل الخاصة ببيانات الاتصال بالشركات) .
- ٣- هناك مرحلتان للمشروع
أ- المرحلة الأولى: تقوم الشركة بمعاينة الفندق العائم عن بعد وتقدم تقريرها خلال ١٠ أيام من تاريخ مخاطبة الشركة، وعند استيفاء الفندق العائم للمعايير المطلوبة تقوم الشركة بأخطار الغرفة لتقوم الغرفة بدورها بأخطار وزارة السياحة والآثار التي تشكل لجنة من الوزارة والطب الوقائي بوزارة الصحة والسكان وغرفة المنشآت الفندقية لمعاينة الفندق العائم للتأكد من التزام الفندق بالضوابط العامة وفقا لما وافق عليه مجلس الوزراء في هذا الشأن. ويتم منح المنشأة الفندقية شهادة معتمدة لإعادة تشغيل الفندق العائم بنسبة التشغيل المقررة من وزارة السياحة.
ب- المرحلة الثانية: تقوم الشركة بزيارة الفندق العائم للتأكد على الطبيعة من تطبيق الشروط الدولية الموضوعه وفقا لإرشادات منظمة الصحة العالمية، وتقوم الشركة الدولية بمنح المنشأة الفندقية شهادة معتمدة منها وتكون الشهادة صالحة لمدة عام من تاريخ الموافقة المبدئية وللشركة الحق في التفتيش الدوري على الفندق العائم للتأكد من التزام المنشأة بهذه الضوابط التي منحت على أساسها الشهادة الدولية.

٤- رسوم الاشتراك كما يلي:

عدد الكيانات	المرحلة الأولى (باليورو)	المرحلة الثانية (باليورو)
الفندق العائم أكثر من ٥١ كايينة	١٥٠	٢٠٥
الفندق العائم من ٢٦ إلى ٥٠ كايينة	١٣٠	١٨٠
الفندق العائم أقل من ٢٥ كايينة	١١٥	١٦٥

٥- للمشاركة في المبادرة، يجب سداد قيمة اشتراك الغرفة للعام المالي الجاري ويتم سداد رسوم المشاركة من خلال المقر الرئيسي بالقاهرة؛ ولا يعتد بالسداد إلا في حالة وجود إيصال معتمد من الغرفة.

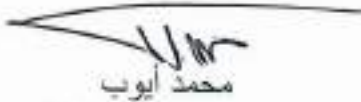
٦- يتم سداد قيمة المرحلة الأولى والثانية باليورو نقدا بمقر غرفة المنشآت الفندقية المركز الرئيسي أو السداد بنك QNB علي حساب رقم 68-20310879172-00036 مع ضرورة تسليم حافظة الأيداع الي الإدارة الماليه بالغرفة لاستلام إيصال السداد ويجب ان يوضح اسم المنشاه علي حافظة السداد ولا يعتد بغير ذلك .

٧- في حالة وجود أية استفسارات، يتم الاتصال بالسيد/ عويضة شافعي – أمين شعبة الفنادق العائمة بالغرفة على تليفون ٣٧٤٨٥٠٨٣ – ٣٧٦١١٣٠٠ أو البريد الإلكتروني:

ewaida@egyptianhotels.org

eman@egyptianhotels.org

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام والتحية ،،،،



محمد أيوب
نائب رئيس مجلس الإدارة
ورئيس شعبة الفنادق العائمة

المرفقات:

- ١- بيانات الاتصال بالشركات
- ٢- صورة المنشور رقم (٧٧) لعام ٢٠٢٠
- ٣- ضوابط استئناف السياحة الثقافية اعتبارا من اكتوبر ٢٠٢٠
- ٤- الينود التي تم مراجعتها لتشغيل المنشآت الفندقية العائمة في ظل جائحة كورونا

Preverisk

Dr. Esteban Delgado – Chairman Preverisk Group

Dr. Ahmed Karam - Business and Operation Manager Preverisk Egypt

Mobile: 0100 315 43 79

e-mail: akaram@preverisk.com

Cristal

Mr. Alan Zering

Board Director / Vice Chairman

Check Safety First / Cristal International Standards (Eastern Med, Middle East and Africa)

Mobile: 0122 227 89 60

e-mail: azering@cristalstandards.com

TÜV Nord

Mr. Tarek El Shafei

Regional Food and Hospitality Manager

34 Al Ryadh St., El Mohanessen – Giza

Tel.: 330 51 948

Fax: 330 26 125

e-mail: telshafei@tuv-nord.com

/

tuvegypt@tuv-nord.com



غرفة المنشآت الفندقية

غرفة المنشآت الفندقية

EGYPTIAN HOTEL ASSOCIATION

صادر رقم : ٧٨٢/ح ٤

التاريخ : ٢٠٢٠ / ٨ / ٣٠

منشور دوري لجميع الفنادق

رقم (٧٧) لعام ٢٠٢٠

السيد الأستاذ / مدير عام الفندق

تحية طيبة وبعد

أنتشرف بأن أرفق لسيادتكم طيه صورة الخطاب الوارد للغرفة بتاريخ ٢٦ / ٨ / ٢٠٢٠ من الأستاذة / يمنى البحار- مساعد معالي وزير السياحة والآثار للشئون الفنية، بشأن ضوابط استئناف السياحة الثقافية اعتباراً من ١ / ٩ / ٢٠٢٠، والتي تشير الى أنه تم تحديد موعد بدء التشغيل للفنادق العالمة اعتباراً من أول أكتوبر ٢٠٢٠.

وجدير بالذكر بأن الاشتراطات الخاصة بضوابط التشغيل والتي جاءت بالمنشور رقم ٣٩ ورقم ٤٠ لعام ٢٠٢٠ (مرفق صورة) سوف يتم تطبيقها على كل من الفنادق الشابتة والعاممة.

وفي حالة الرغبة في إعادة التشغيل (بالنسبة للفنادق العاممة) يرجى التواصل مع كل من :

١- الأستاذ / عويضة شافعي بريد إلكتروني : ewaida@egyptianhotels.org

٢- الأستاذة / إيمان يحيى بريد إلكتروني : eman@egyptianhotels.org

علماً بأن رسوم الاشتراك الخاصة بالفنادق العاممة كما يلي :

عدد الكيانات	المرحلة الأولى (باليورو)	المرحلة الثانية (باليورو)
الفندق العام أكثر من ٥١ كابينة	١٥٠	٢٠٥
الفندق العام من ٢٦ إلى ٥٠ كابينة	١٣٠	١٨٠
الفندق العام أقل من ٢٥ كابينة	١١٥	١٦٥

هذا وتؤكد الغرفة على سيادتكم ضرورة الإلتزام بالإجراءات الاحترازية الخاصة بمواجهة إنتشار فيروس كورونا المستجد، والسابق إرسالها بالمنشورات المشار إليها بعاليه.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،

ماجد فوزى
رئيس مجلس الإدارة

٨ شارع المد العالى - الدقى - الجيزة - تليفون : ٣٧٦١١٣٠٠ - ٣٧٤٨٨٤٦٨ فاكس : ٣٧٦١١٣٣٣ - ٣٧٦٠٨٩٥٦

8, El Sad El Ahy St, Dokki - Giza - Egypt Tel: 37611300 - 37488468 Fax: 37611333 - 37608956

Website : www.egyptianhotels.org

ضوابط استئناف السياحة الثقافية اعتباراً من ١ سبتمبر ٢٠٢٠

أولاً: الأنشطة السياحية

التزام الأنشطة السياحية بكافة أنواعها المرتبطة بالسياحة الثقافية بنسبة تشغيل ٥٠% بحد أقصى من طاقتها الاستيعابية.

ثانياً: ضوابط تشغيل وسائل النقل السياحي (الأتوبيس والليموزين والسيارات الكهربائية "الجولف")

- الالتزام بالضوابط المقررة لنسب التشغيل (٥٠% كحد أقصى من الطاقة الاستيعابية)، مع ترك مقعد شاغر بجوار كل راكب في الأتوبيس والسيارات الكهربائية، والالتزام بعدد ٢ راكب بحد أقصى في الليموزين.
- التزام الركاب والسائقين بارتداء الكمامة طوال الوقت أثناء الرحلة.
- توفير مطهرات ومعقمات الأيدي، وإجراء التنظيف والتعقيم المستمر والتهوية الجيدة قبل وبعد كل رحلة داخل كافة وسائل النقل السياحي.

ثالثاً: المجموعات السياحية بالمتاحف والمواقع الأثرية

- فتح جميع المتاحف والمواقع الأثرية (المفتوحة للزيارة) لاستقبال السائحين والمصريين اعتباراً من ١ سبتمبر ٢٠٢٠.
- تطهير الأسطح المشتركة والأرضيات بالمتاحف ومراكز الزوار بالمواقع الأثرية يومياً قبل فتحها للزيارة.
- الالتزام بعدم تجاوز عدد المجموعة السياحية ٢٥ فرداً أثناء زيارة المتاحف والمواقع الأثرية.
- التزام المرشد السياحي بارتداء الكمامة أثناء الشرح في المتاحف والمواقع الأثرية، مع التزامه باستخدام السماعات داخل المتاحف، وتعقيم السماعات بعد كل استخدام.
- قيام شركات السياحة بتوفير الكمامات للسائحين والمرافقين للسائحين والسائقين.
- قياس درجة حرارة العاملين يومياً (والزائرين قبل الزيارة بالمتاحف والأماكن المغلقة).
- الحفاظ على المسافات الآمنة بين الأشخاص.
- وضع حد أقصى لعند الزائرين المتواجدين في نفس الوقت داخل المتاحف والمواقع الأثرية (غير المكشوفة) على النحو التالي:

- ❖ ١٠٠ زائر/ الساعة داخل المتحف (باستثناء متحف التحرير: ٢٠٠ زائر).
- ❖ ١٠ - ١٥ زائر لزيارة أي مقبرة أثرية أو هرم من الداخل (حسب المساحة).
- التزام رحلات المدارس والجامعات والجهات الحكومية بإخطار المواقع الأثرية والمتاحف قبل موعد الزيارة بحد أدنى ٤٨ ساعة، على ألا يزيد العدد بالرحلة عن ١٥ فرد، وعدم السماح بأكثر من ٥ رحلات في اليوم الواحد للموقع الأثرى أو المتحف الواحد.

رابعاً: الفنادق العائمة

لا يسمح بتنظيم أية رحلات للفنادق العائمة النيلية قبل بداية أكتوبر ٢٠٢٠.



وزارة السياحة والآثار
قطاع المنشآت الفندقية والسياحية
الإدارة المركزية للمنشآت الفندقية والسياحية

البنود التي يتم مراجعتها لتشغيل المنشآت الفندقية العامة في ظل جائحة كورونا وتتلخص تلك الضوابط في الآتي:

أولاً: اشتراطات المرسى:-

م	البنود	موجود	غير موجود
١	توفير مكان على المرسى مخصص لتعقيم الحقائب وأمتعة النزلاء والتوريدات		
٢	توفير علامات على السفالة تحدد أماكن وقوف النزلاء للتباعد والحفاظ على المسافات الآمنة		
٣	توفير أجهزة قياس درجات الحرارة (النزلاء - العاملين)		
٤	توفير أدوات الوقاية (كمامة - مطهر)		

ثانياً : منطقة الاستقبال:-

م	البنود	موجود	غير موجود
١	توفير التهوية الجيدة		
٢	توفير لافتات توعيه حول طرق منع انتشار العدوى (سواء ورقية أو الكترونية)		
٣	التطهير الكامل لمنطقة الاستقبال وخصوصاً المناطق عالية التلامس (الممرات ومنطقة الاستقبال والمصاعد والسلالم والمفروشات والاسطح بصورة منتظمة		
٤	وجود علامات بمنطقة الاستقبال محددة لوقوف النزلاء عليها بحيث تكون هناك مسافة كافية بين النزلاء والعاملين		
٥	توفير اجراءات التسكين للنزلاء الكترونياً او باستخدام ادوات احادية الاستخدام		
٦	التأكد من أن استمارة بيانات التزل تحتوى على البيانات الخاصة بالاشخاص الذين يعانون من أمراض مزمنة وفوق ٦٥ سنة		
٧	التشجيع على التعامل باستخدام الدفع الالكترونى		
٨	ضرورة التأكد من قيام الفندق بالاعلان عن الضوابط الخاصة بالتشغيل بالموقع الرسمي للفندق مع توفير وسيلة للاعلان عنها بغرف النزلاء (سواء ورقية أو الكترونية)		
٩	مراعاة التباعد الاجتماعي في مناطق الجلوس (الغوتيات والكنب)		
١٠	أقصى حمولة للمصعد هي ٥٠% من الطاقة الاستيعابية (إن وجد).		
١١	التزام النزلاء بإرتداء الكمامات داخل المصعد(إن وجد).		
١٢	الالتزام بتعقيم وتطهير المصاعد وجميع نقاط التلامس بها بشكل منتظم (إن وجد)		
13	الالتزام بتطهير وتعقيم الحمامات العامة بصفة مستمرة		

ثالثاً: كيان النزلاء

م	البيد	موجود	غير موجود
١	تشغيل ٥٠% من إجمالي الطاقة التشغيلية		
٢	عدم تجاوز سعة الغرفة شخصين بالغين مع السماح بتواجد طفلين مراقبين (فقط أقل من ١٢ عام)		
٣	توفير معقمات (ديسبتر كحول) بالممرات بين الغرف		
٤	تزويد كل غرفة كل غرفة Personal Protection Kit لكل نزيل تحتوي على أدوات الحماية الشخصية (كماسكات وقفازات ومعقمات الأيدي)		
٥	تهوية وتطهير الغرف جيداً بشكل مستمر		
٦	تطهير الآلات والأشياء بالبخار		
٧	تنظيف المفروشات المتخسة والمناشف لدرجة حرارة عالية		
٨	تنظيف وتطهير فلاتر التكييف الخاصة بالغرف بصفة دورية		
٩	تطهير الكارت الخاص بالغرف للنزلاء قبل الاستخدام		
١٠	خدمات التنظيف للغرف حسب الطلب أو كل ٤٨ ساعة		
١١	تعقيم المقابض ومفاتيح الكهرباء والريموتات (أجهزة التحكم عن بعد)		
١٢	يتم مسح المرايا وغسيل الأحواض بمنظفات بنسب كلور مناسبة		
١٣	تعقيم جميع اكسسورات الحمامات بالكحول (تركيز ٧٠%)		
١٤	استخدام أكواب أحادية الاستخدام		
١٥	عدم تسكين الغرف المغادرة Check out إلا بعد ١٢ ساعة من المغادرة مع مراعاة التهوية الجيدة		
١٦	وجود سلة قمامة إضافية مخصصة لاستخدام المخلفات الطبية (الجواني - الماسك)		
١٧	يتم جمع مخلفات الغرفة نفسها بكيس للمخلفات ويتم ربطه ووضعها بكيس آخر وتبعب نفس الخطوة بالنسبة لمخلفات الحمام والتخلص منها		
١٨	توفير مكان محصن ومستقل للعزل في حالة ظهور حالات ايجابية (غرفتين للعزل)		
١٩	التزام السائح بإخطار ادارة الفندق فور ظهور أى من أعراض فيروس كورونا عليه		
٢٠	يقوم الفندق بتطهير الغرفة التي أقام بها السائح المصاب		

رابعاً : خدمة الأغذية والمشروبات (المطعم الرنسي):

م	البند	موجود	غير موجود
١	وضع مطهر بديسبلسر ثابت بمدخل المطعم		
٢	قياس درجة حرارة رواد المطعم قبل الدخول وقبل كل وجبة		
٣	تثبيت علامات إرشادية بالأرضيات أمام باب المطعم وذلك لتنظيم الدخول والحفاظ على المسافات الآمنة		
٤	تقديم الوجبات بنظام الست منيو أو البوفيه المغلق مع الالتزام بالمسافات الآمنة بين الأشخاص		
٥	يتم الحفاظ على المسافة الآمنة بين كل مائدة وأخرى على بعد ١,٥ متر و٠,٧٥ متر بين كل شخص وآخر على المائدة		
٦	توفير معقمات ومناديل على موائد الطعام		
٧	الاعتماد على أدوات احادية الاستخدام بجودة عالية قدر المستطاع ويمكن السماح باستخدام القضبان والصيني في حالة رغبة الزيل بعد تعقيمها		
٨	يتم تعقيم المطعم بالكامل قبل وبعد كل وجبة		
٩	إمكانية استخدام المفارش القماشية وغسلها على درجة حرارة تتراوح ما بين ٧٠ و ٨٠ درجة مئوية أو باخرى أحادية الاستخدام		
١٠	توفير لافتات توعيه حول طرق منع انتشار العدوى (سواء ورقية أو إلكترونية)		
١١	توفير التهوية الجيدة		

خامساً: المطبخ

م	البند	موجود	غير موجود
١	الالتزام بتنظيف وتعقيم المطبخ بشكل يومي وتطهير الأسطح الملموسة بالنظام		
٢	الالتزام بكافة معايير النظافة وارتداء العاملين الكمامات والقفازات مع تغييرها بين الحين والآخر وغسل اليدين بالماء والصابون بصورة مستمرة		
٤	اتباع المواصفات الدولية لضمان جودة وسلامة الغذاء		
٥	توفير سالات المهملات تفتح بالقدم دون الحاجة الى التمس		
٦	توفير سالات لتجميع النفايات الطبية بأكياس حمراء		

سادساً: حمام السباحة والصين دك

م	البند	موجود	غير موجود
١	الصيانة والتنظيف بحمام السباحة بشكل منتظم		
٢	استخدام اقصى نسبة تركيز للكور كما هو وارد بالضوابط (٥ ملجم / لتر) كلور - (١٠ ملجم / لتر) برومين		
٤	ترك مسافة لا تقل عن متر ونصف بين كراسي الاستلقاء وفي حالة أن تكون المظلات الموجودة على كراسي الاستلقاء ثابتة يتم تطبيق المسافة بين كل مظلة وأخرى بمسافة لا تقل عن ١,٥ متر		
٥	يتم تسليم الفوط الخاصة بحمام السباحة بغرفة النزلاء من خلال وضعها بكيس معقم		
٦	تعقيم منطلة البار والصين دك بصفة مستمرة		

سابعاً: البار الرئيسي

م	البند	موجود	غير موجود
١	وضع مطهر بديسليمر ثابت بمدخل البار		
٢	تثبيت علامات إرشادية بالارضيات أمام باب البار وذلك لتنظيم الدخول والحفاظ على المسافات الآمنة		
٣	يتم الحفاظ على المسافة الآمنة بين كل مائدة وأخرى على بعد ١,٥ متر و٠,٧٥ متر بين كل شخص وآخر على المائدة		
٤	توفير معقمات ومناديل على الموائد		
٥	الاعتماد على أدوات احادية الاستخدام عالية الجودة قدر المستطاع ويمكن السماح باستخدام الفضيات والصبغى أو الزجاجيات في حالة رغبة التزيل بعد تعقيمها		
٦	يتم تعقيم البار بالكامل يومياً		
٧	تطهير أطقم الفوتيات بصفة دورية		
٨	توفير لافتات توعيه حول طرق منع انتشار العدوى (سواء ورقية أو إلكترونية)		
٩	توفير التهوية الجيدة		
١٠	الاعتماد على قوائم المشروبات أحادية الاستخدام قدر المستطاع		

ثامناً: المرافق الأخرى:

م	البند	موجود	غير موجود
١	حظر استخدام الجاكوزي والسونا والبخار وجلسات المساج (إن وجد)		
٢	تطهير الاسطح ومنطقة الصالة الرياضية وكذا الاجهزة المستخدمة بشكل مستمر مع الحرص على المسافات المناسبة بين الاجهزة		
٥	التعاقد مع طبيب on call مع توفير أسطوانة أكسجين		
٧	التأكد من توافر معقمات اليدين بمختلف المرافق جميع الأوقات وطوال فترات التشغيل		
٨	تطهير المغسلة الخاصة بالمفروشات والمناشف يومياً		
٩	تعقيم نقاط تسليم المفروشات الغير مغسولة والتعامل معها بحرص		
١٠	تعقيم نقاط تسليم المفروشات المغسولة والمعقمة		
١١	عدم السماح للعاملين من خارج المغسلة بالدخول للمغسلة		

ثامناً: خدمات العاملين

م	البند	موجود	غير موجود
١	توفر اجهزة قياس الحرارة عند مدخل العاملين لعمل كشف يومي على درجات الحرارة ومطهر للأيدي		
٢	توفير مستلزمات الوقاية الشخصية لجميع العاملين من كمادات ومطهرات		
٤	مراعاة عدم التكدس بالسكن الخاص بالعاملين		
٥	نظافة وتطهير الحمامات العامة بالكايان		
٦	توفير مطهر للأيدي بمدخل كافتيريا العاملين والاعتماد على أدوات الخدمة احادية الاستخدام		
٧	يتم التأكد أن أقصى حد للتشغيل ٥٠% من طاقة العمالة المباشرة مع النزلاء		
٨	توفير لافتات توعيه حول طرق منع انتشار العدوى (سواء ورقية أو إلكترونية)		